

INSTRUKCJA ROZLICZENIA

**w sprawie dotacji celowej na pomoc finansową udzielaną między jednostkami
samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących**

Beneficjent objęty dofinansowaniem zobowiązany jest w ramach rozliczenia otrzymanej dotacji, dostarczyć następujące dokumenty:

1. Pismo przewodnie.
2. **Zestawienie poniesionych kosztów (wg załącznika nr 1).**
3. Kserokopie faktur/rachunków potwierdzona za zgodność z oryginałem:
 - a) faktury, rachunki powinny być opisane i zatwierdzone do wypłaty, tzn. zawierać:
 - stwierdzenie dokonania zakupu/usługi zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych lub procedurą zadeklarowaną na etapie wniosku,
 - stwierdzenie sprawdzenia pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzenie do wypłaty,
 - jeśli zawiera, na rachunku należy wyszczególnić kwotę podatku VAT;
4. Potwierdzenie zapłaty, dokumentując zaangażowanie udział środków z powiatu plockiego oraz innych źródeł finansowania w tym własnych.
5. Oświadczenie z jednostki OSP o rozdysponowaniu sprzętu – przyjęcie na stan.
6. Potwierdzenie z przeprowadzenia działań promocyjnych, dotyczących dofinansowania udzielonego przez Powiat Płocki zgodnie z pkt 8.1 Regulaminu VI Edycji Programu.
7. Kopia zaświadczenia/ certyfikatu potwierdzającego ukończone szkolenia specjalistycznego – jeżeli dotyczy. W załączeniu Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w przypadku dołączenia zaświadczenia / certyfikatu.
8. Pisemne oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty na realizację danego zadania, jeśli nie wydatkowano pełnej kwoty przyznanego dofinansowania.
9. Na prośbę Dotującego przesłanie min. 1 zdjęcia z realizacji zadania w formie elektronicznej na wskazany przez dotującego adres mailowy.

.....
 /pieczęć Beneficjenta/

ROZLICZENIE DOTACJI

z realizacji zadania pn.....

KOSZT CAŁKOWITY ZADANIA

Zestawienie wszystkich poniesionych kosztów / wykaz faktur lub innych dokumentów finansowych.

Lp.	Nr faktury/ data wystawienia	Wystawiający fakturę	Przedmiot fakturowanych dostaw/robót	Kwota netto	Kwota z podatkiem VAT	Kwota otrzymanych środków z powiatu płockiego	Data zapłacen faktury/ rachunku
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZEM							

Zestawienie finansowania zadania/ koszty kwalifikowane/:

Koszt całkowityzł 100 %

w tym środki:

powiatu płockiegozł%

własne Beneficjentazł

inne (wyszczególnić jakie)

.....zł

.....zł

.....
*Podpis/y osoby/osób składającej/ych
 oświadczenie woli w imieniu Wnioskodawcy*